

Instructivo para la liquidación y pago
de trámites ambientales en línea

Licenciamiento ambiental-Centrales generadoras o líneas de transmisión eléctrica

Si usted es usuario nuevo:

Cree su usuario y contraseña ingresando a <https://www.secretariadeambiente.gov.co/ventanilavirtual/app>

Luego, haz clic en la opción 'Registro nuevo usuario' y diligencie los datos que le pide el sistema.

The image shows two web forms. The 'Ingreso' form on the left has fields for 'Usuario' and 'Contraseña', an 'Ingresar' button, and links for 'Recuperar contraseña', 'Registro nuevo usuario', and 'Ingresar con firma digital'. A green arrow points to the 'Registro nuevo usuario' link. The 'Registro' form on the right is titled 'REGISTRO USUARIO' and contains various fields: 'Tipo de persona' (dropdown), 'Número de documento' (text), 'Dirección' (text), 'Dirección de notificación' (text), 'Correo electrónico' (text), 'Teléfono' (text), 'País' (dropdown), 'Localidad' (dropdown), 'Departamento' (dropdown), 'UPZ' (dropdown), 'Ciudad' (dropdown), 'Barrio' (dropdown), 'Desea notificación electrónica' (checkbox), 'Contraseña' (text), 'Confirmar contraseña' (text), and a CAPTCHA image. A red circle highlights the 'Registro nuevo usuario' link in the 'Ingreso' form.

Una vez se registre, en máximo 24 horas le llegará un mensaje de confirmación a la dirección de correo electrónico que suministró. A continuación, ingrese con su usuario y contraseña asignados e inicie su trámite siguiendo los pasos de la siguiente página.

Si usted NO recuerda su contraseña:

Haz clic en recuperar contraseña e ingrese el número de documento de identificación. Luego, haz clic en recuperar contraseña. La contraseña se le enviará al correo electrónico registrado.

The image shows the 'Ingreso' form with the 'Recuperar contraseña' link highlighted by a red circle and a green arrow. Below it, a second form shows the 'Recuperar contraseña' process. It has a field for 'Número de documento (nombre de usuario)' with the value '1012152111'. Below this field, a message states: 'El sistema de Ventanilla Virtual de la Secretaría Distrital de Ambiente enviará al correo electrónico digitado, la nueva contraseña para su inicio de sesión. Si olvidó la contraseña para iniciar sesión en la Ventanilla Virtual, digite a continuación el número de documento usado cuando efectuó el registro.' A 'Recuperar contraseña' button is at the bottom, with a green arrow pointing to it.

Si usted **NO** es usuario nuevo y recuerda su contraseña, continúe con los pasos de la siguiente página:

1. Ingrese a la ventanilla virtual con su usuario y contraseña en <https://www.secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app>

The screenshot shows a web browser window with the URL [secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app](https://www.secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app). The browser's address bar and tabs are visible at the top. The main content area features a login form on the left, a Java version recommendation message, and a list of services on the right. The login form includes fields for 'Usuario' and 'Contraseña', an 'Ingresar' button, and links for 'Recuperar contraseña', 'Registro nuevo usuario', and 'Ingresar con firma digital'. A red circle highlights the login form area. The Java message states: 'Recomendamos a nuestros usuarios utilizar el navegador Mozilla Firefox y validar que el equipo utilizado cuente con una versión de JAVA instalada, esta la pueden verificar a través del siguiente enlace: Validar versión JAVA'. The services section, titled 'Trámites y Servicios', lists four categories: 'Recurso hídrico y suelo', 'Aire, ruido y publicidad exterior', 'Arbolado urbano, flora y fauna silvestre', and 'Manejo de obras, escombros, llantas y hospitalarios'. Each category has a brief description of the services offered. The background of the page shows a scenic view of a town and mountains.

secretariadeambiente.gov.co/ventanillavirtual/app

Inicio Ayuda

Ingreso

Usuario

Contraseña

Ingresar

[Recuperar contraseña](#)

[Registro nuevo usuario](#)

[Ingresar con firma digital](#)

Bienvenidos a la Ventanilla Virtual en Internet, mediante esta herramienta informática, los ciudadanos podrán realizar trámites a través de Internet, de manera segura y confiable, ante la Entidad.

Solicitudes de información, Denuncias, Derechos de petición, Quejas y sugerencias, Remisión de información y muchos trámites más...

Recomendamos a nuestros usuarios utilizar el navegador Mozilla Firefox y validar que el equipo utilizado cuente con una versión de JAVA instalada, esta la pueden verificar a través del siguiente enlace:

[Validar versión JAVA](#)

Trámites y Servicios

Recurso hídrico y suelo

Se encuentran los trámites y los liquidadores para evaluación de vertimientos, hidrocarburos, residuos peligrosos, minería, suelos y aguas subterráneas.

Aire, ruido y publicidad exterior

Se encuentran los trámites y los liquidadores para evaluación de publicidad exterior visual, ruido, programa de autorregulación, fuentes fijas, fuentes móviles.

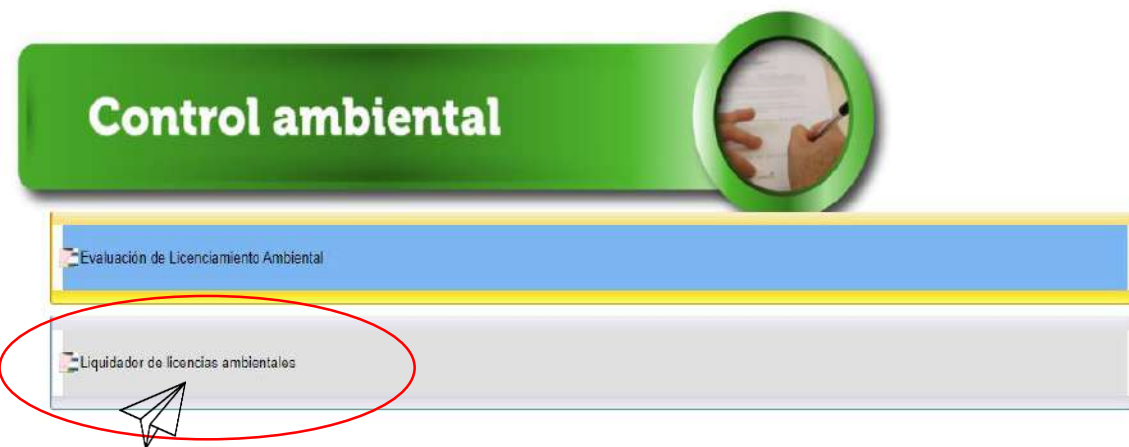
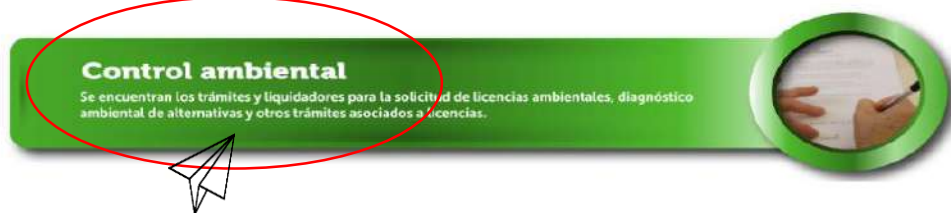
Arbolado urbano, flora y fauna silvestre

Se encuentran los trámites de Evaluación de aprovechamiento de fauna silvestre igualmente los liquidadores para evaluación por los conceptos de certificados de exportación e importación, salvoconducto y registro y control del libro de operaciones, entre otros.

Manejo de obras, escombros, llantas y hospitalarios

Se encuentran los trámites y los liquidadores de escombros, ocupación de cauce, residuos hospitalarios, clasificación de impacto ambiental para licencias de construcción, manejo ambiental en obras públicas y privadas.

2. Haz clic en el banner 'Control ambiental'.



3. Haz clic en la opción 'Liquidador de licencias ambientales'.



4. Haz clic en el botón 'siguiente' 2 veces.

CLAUDIA JHOVANNIA MARTINEZ MANCERA [Editar perfil](#)

Inicio ? Ayuda Salir

Cancelar Guardar Anterior **Siguiente**

POR FAVOR DAR CLICK DOS VECES EN EL BOTON SIGUIENTE PARA AVANZAR LA ACTIVIDAD

BIENVENIDO

Liquidador para los tramites de evaluación de la DCA

1. *Diligenciar los datos del formulario*

2. Resumen de la información diligenciada

3. Datos de confirmación del trámite

En ejecución (10 / 15)

Pendientes (0)

Todos los trámites

Liquidador de licencias ambientales



POR FAVOR DAR CLICK DOS VECES EN EL BOTON SIGUIENTE PARA AVANZAR LA ACTIVIDAD

Datos a liquidar:

* Nombre del tercero
Maria Camila Hernandez

* Identificación
51241111

* Correo electrónico
Camila.hernandez@Outlook.com

* Teléfono
51241111

* Seleccione el tipo de trámite.
Licencia ambiental - Centrales generadoras y/o líneas de transmisión eléctrica

* Valor total por tipo de trámite
\$ 17970764

Seleccione el tipo de trámite. En caso de no seleccionar, se ubicará en la opción 0

Licencia ambiental - Actividad minera

Licencia ambiental - Centrales generadoras y/o líneas de transmisión eléctrica

Licencia ambiental - Siderúrgicas y/o cementeras

Licencia ambiental - Red vial secundaria y terciaria

Licencia ambiental - Residuos o desechos peligrosos

Licencia ambiental - Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos

Licencia ambiental - Tratamiento de aguas residuales

Licencia ambiental - Actividad manufacturera

Diagnóstico Ambiental de Alternativas

Licencia ambiental - Centrales generadoras y/o líneas de transmisión eléctrica

de las materias primas.

obra utilizada para la Administración, operación

5. Seleccione “Licencia ambiental- Centrales generadoras o líneas de transmisión eléctrica”, de la lista desplegable.



SECRETARÍA DE
AMBIENTE



Gastos de inversión

Ingrese el valor del predio donde se realizará el proyecto, obra o actividad, **únicamente** si la persona natural o jurídica **es propietario**.

Ingrese el valor de las actividades de construcción durante las diferentes etapas del proyecto, obra o actividad, **solo si le aplica**.

Si usted requiere de actividades de construcción en cualquiera de las etapas del proyecto, obra o actividad, diligencie el valor del alquiler de maquinaria y equipos. **De no ser así, este valor no le aplica y debe dejarlo en \$0.**

Es el valor de las inversiones realizada para la adecuación del predio e inversiones de capital realizadas en el proyecto, obra o actividad que no están descritas en las anteriores casillas. Si no le aplica **debe dejarlo en \$0.**

GASTOS DE INVERSION	
* La adquisición del predio objeto del proyecto, de acuerdo con el avalúo catastral.	\$ 5400800
* Obras civiles ¿ diseño y construcción	\$ 30000000
* Adquisición y alquiler de maquinaria y equipo utilizados en las obras civiles	\$ 45000000
* El montaje de equipos	\$ 20000000
* La interventoría de la construcción de las obras civiles y del montaje de los equipos	\$ 25000000
* La ejecución del plan de manejo ambiental	\$ 8000000
* Valor análisis y/o estudios de laboratorio de calidad ambiental	\$ 4000000
* Constitución de servidumbres	\$ 28000000
* Otros bienes e inversiones relacionados con la actividad objeto de evaluación y/o seguimiento ambiental	\$ 21000000
* TOTAL GASTOS DE INVERSION	\$ 186400800

Si usted requiere de montaje de equipos en las etapas del proyecto, obra o actividad, diligencie el valor del montaje. **De no ser así, este valor no le aplica y debe dejarlo en \$0.**

Ingrese el valor de la interventoría si se requieren actividades de construcción durante las diferentes etapas del proyecto, obra o actividad. **De no ser así, este valor no le aplica y debe dejarlo en \$0.**

Si es para seguimiento, ingrese el valor de la ejecución del Plan de Manejo Ambiental. **Si es para evaluación este valor no le aplica y debe dejarlo en \$0.**

Si se requiere análisis o estudios de laboratorio, ingrese el valor de los mismos. Si no lo requiere **debe dejarlo en \$0.**

Aplica si existe la figura de servidumbre. Si no le aplica **debe dejarlo en \$0.**

Gastos de operación

Es el valor de las materias primas utilizadas durante las diferentes etapas del proyecto.

Es la suma de los honorarios que se pagan al total de los empleados durante el proyecto, obra o actividad.

Es la suma de los valores de pago de arriendos, servicios públicos, seguros y otros gastos que se generen durante el proyecto, obra o actividad.

GASTOS DE OPERACION

* Valor de las materias primas.

* Mano de obra utilizada para la Administración, operación y mantenimiento de la actividad objeto de cobro.

* Arrendamientos, servicios públicos, seguros y otros gastos generados en la ejecución de la actividad objeto de cobro.

* Mantenimiento, reparación y/o reposición de equipos, instrumentos y/o elementos requeridos.

* Desmantelamiento.

* Todos los demás costos y gastos de operación que permiten la obtención de beneficios económicos para el propietario

* TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN

Es la suma de los valores por mantenimiento de la maquinaria usada durante el proyecto, obra o actividad.

Únicamente aplica si el proyecto, obra o actividad, se encuentra en etapa de desmantelamiento, de lo contrario debe dejarse en 0\$.

Otros costos / gastos de operación realizadas por proyecto, obra o actividad que no están descritas en las anteriores casillas.

WF_FORM_SOL_LIQ_DCA_EVAL

Cancelar

WEB_32_FORM_LIQ_EVAL_DCA

Anterior

Siguiente



Haz clic 2 veces en 'siguiente'.

8. Si va a pagar por PSE acepte términos y condiciones y haz clic en el óvalo azul.

CLAUDIA JHOVANNIA MARTÍNEZ MANCERA [Editar perfil](#) Inicio

Pagos

1. Diligenciar los datos del formulario
2. Resumen de la información diligenciada
3. Datos de confirmación del trámite

IMPRIMIR RECIBO **Generar Recibo**

IMPRIMIR RESUMEN **Generar Resumen**

PAGO PSE

☐ La persona que va a realizar el pago es diferente a la que aparece como comprador.

☒ [Acepto Términos y condiciones](#)

Valor a pagar: \$ 115.448

pse

[Preguntas Frecuentes](#)

En ejecución (5 / 9)

Pendientes (0)

Todos los trámites

Salvo_Imprimir recibo de pago o pago electronico

[Cancelar](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

9. Si por el contrario desea imprimir el recibo y pagar en banco, haz clic en generar recibo.

CLAUDIA JHOVANNIA MARTÍNEZ MANCERA [Editar perfil](#) Inicio

Pagos

1. Diligenciar los datos del formulario
2. Resumen de la información diligenciada
3. Datos de confirmación del trámite

IMPRIMIR RECIBO **Generar Recibo**

IMPRIMIR RESUMEN **Generar Resumen**

PAGO PSE

☐ La persona que va a realizar el pago es diferente a la que aparece como comprador.

☒ [Acepto Términos y condiciones](#)

Valor a pagar: \$ 115.448

Generar Recibo

[Preguntas Frecuentes](#)

En ejecución (5 / 9)

Pendientes (0)

Todos los trámites

Salvo_Imprimir recibo de pago o pago electronico

[Cancelar](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Recibo

Nombre o Razon Social: CLAUDIA JHOVANNIA MARTÍNEZ MANCERA

IDENTIFICACION: 2015455

DIRECCION: C.I. DE SUR 100, RIV. 11

TEL/FONO: 7555555

CONCEPTO A PAGAR: \$ 115.448 SALVO CONDUC. UNICO NAL BIV. ESPEC. UNIV. BIOLÓGICA EVALUACION

N° ACTO OFICIAL: RESOLUCION 10727

NUMERO RECIBO: 00000000000000000000

TOTAL A PAGAR: \$ 115.448

FECHA DE VENCIMIENTO: 31/08/2024

Nota: Del valor total cobrado, \$5.208 corresponden al costo del papel, el valor restante corresponde al costo de la visita de evaluación.

Forma de pago: Cheque Efectivo

Cheque girado a nombre de la Dirección Distrital de Tránsito

PAGAR EN BANCO DE OCCIDENTE

At: Claudia J. M. de la Cruz, D.C.

Fecha: Aug 15, 2024, 10:15 AM

[Aceptar](#)

10. Para imprimir su recibo haz clic en la flecha 'export report', seleccione formato PDF y haz clic en 'ok'.

CLAUDIA JHOVANNA MARTÍNEZ MANCERA [Editar perfil](#) Inicio

Pasos

1. Diligenciar los datos del formulario
2. Resumen de la información diligenciada
3. Datos de confirmación del trámite

FACTURA BANCOS EXPEDICION SALVOCONDUCTO

Showing page 1 of 2 Go to page:

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54 - 38 - Bogotá DC
PBX: 3778890 / FAX: 3778930
www.ambientebogota.gov.co

Fecha: Aug 15, 2024, 10:15 AM

NOMBRE O RAZON SOCIAL: CLAUDIA JHOVANNA MARTÍNEZ MANCERA

IDENTIFICACION

DIRECCION:

TELEFONO:

CONCEPTO A PAGAR

N°ACTO OFICIAL:

TOTAL A PAGAR:

Nota: Del valor total de evaluación.

Forma de pago: Cheque girado a non PAGAR EN BANCO D

Export Report

Export Format: PDF
Excel 2003
Excel 2007
Word 2003
Word 2007

Pages: All pages
(Enter page number(s) and/or page range(s). For example: 1-6 or 1,3,6)

Fit To: Auto Actual size Fit to whole page

OK Cancel

(415)7707202605011(8020)126196358861(3900)115448(900)241231

Secretaría Distrital de Ambiente
Av. Caracas N° 54 - 38 - Bogotá DC
PBX: 3778890 / FAX: 3778930
www.ambientebogota.gov.co

Fecha: Aug 15, 2024, 10:15 AM

En ejecución (5 / 9)
Pendientes (0)
Todos los trámites

✓ Aceptar

Finalmente, el sistema descargará su recibo de pago, el cual debe imprimir a láser y pagar en el Banco de Occidente.
Al finalizar, el sistema le informará que la información fue procesada exitosamente.

La información fue procesada exitosamente

Imprimir Guardar

**Secretaría Distrital de Ambiente
VENTANILLA VIRTUAL**

Actividad: Salvo_Imprimir recibo de pago o pago electronico

Número de radicación: 2024ER173038

Fecha inicio: 2024-08-15 09:51:23

Fecha fin: 2024-08-15 10:30:04

Trámite: Liquidador de costos por expedición de salvoconducto de flora

Salvo_Imprimir recibo de pago o pago electronico

Cancelar Anterior Siguiente

Nota: no olvide adjuntar el soporte de pago del recibo a la documentación para solicitar el trámite.